



VRAAG UW OMGEVINGSVERGUNNING DIGITAAL AAN

VOLG DIT HANDIGE STAPPENPLAN

#eenvoudig, #minderpapier, #altijdopdehoogte

WAT IS EEN OMGEVINGSVERGUNNING?

Een omgevingsvergunning is een stedenbouwkundige vergunning, verkavelingsvergunning en milieuvergunning in één. U hoeft deze aanvragen dus niet meer apart te doen. Dat is een grote administratieve vereenvoudiging.

Ook kunt u uw aanvraag nu digitaal doen via het Omgevingsloket op het internet. Als u met een architect of studiebureau werkt, dan zorgen zij hiervoor. Hebt u voor uw verbouwing [geen architect nodig](#) of doet u een milieumelding klasse 3 (bijvoorbeeld het oppompen van grondwater), dan kunt u dit zelf doen.

WAAROM ZOU IK MIJN VERGUNNING DIGITAAL AANVRAGEN?

U kunt uw vergunningsaanvraag nog altijd op papier doen. Maar waarom zou u dat nog doen, als digitaal zoveel voordelen heeft? Ga er eens door. Wedden dat u kiest voor een aanvraag via de computer?

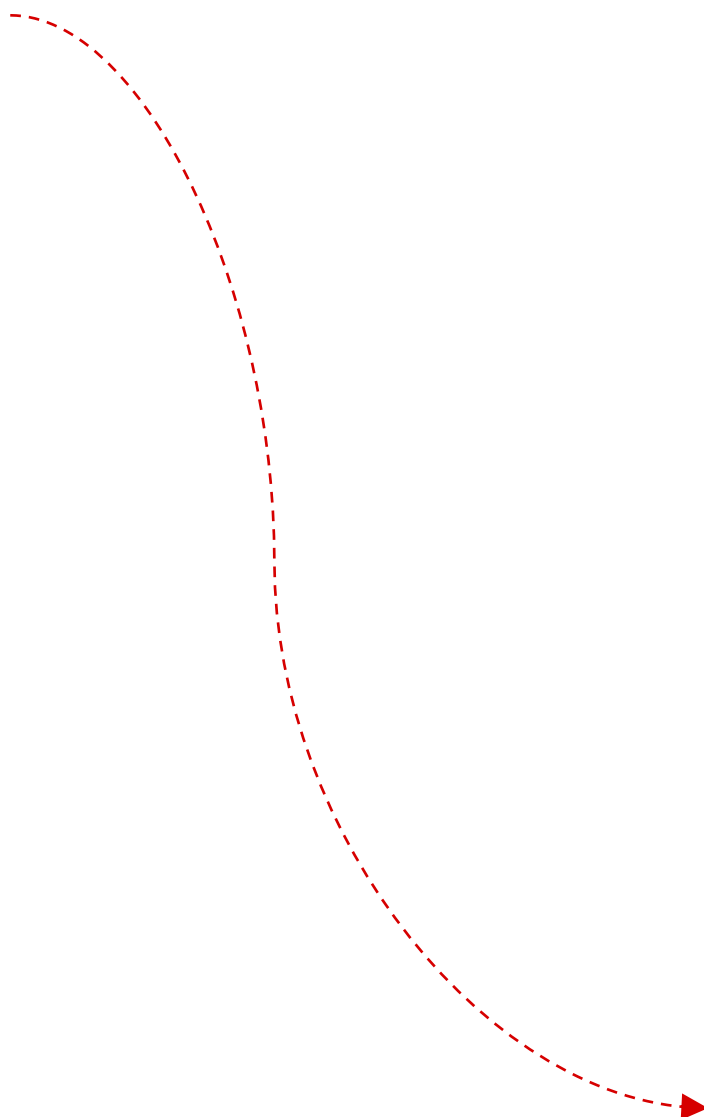
- > **Ik spaar papier.** Aan een digitale aanvraag komt geen papier meer te pas. Ik kan mijn plannetjes wel nog altijd op papier maken en ze inscannen.
- > **Ik spaar kosten.** Ik moet mijn dossier niet meer in meerdere exemplaren indienen en de dossierkost die ik moet betalen voor de verwerking van mijn dossier is lager dan wanneer ik mijn dossier op papier indien.
- > **Ik spaar tijd.** Ik kies zelf wanneer ik mijn aanvraag indien. Ik hoef geen rekening te houden met de openingsuren van het loket Woon- en leefomgeving of het postkantoor. Ook de beslissing verloopt digitaal en ik krijg die digitaal bezorgd. Dat gaat snel en ik hoef geen aangetekende zending af te halen in een postpunt.
- > **Ik spaar moeite.** Ik moet niet zoeken waar ik iets moet invullen want het Omgevingsloket leidt mij automatisch naar de juiste rubrieken. Ik kan mijn aanvraag digitaal raadplegen en opvolgen, wanneer ik maar wil.

WELKE STAPPEN ZET IK DIGITAAL?

Deze brochure toont met een stappenplan hoe eenvoudig het is om een omgevingsvergunning digitaal aan te vragen.

Opgelet! Het gaat hier enkel over stedenbouwkundige aanvragen of meldingen die vrijgesteld zijn van de medewerking van een architect en milieumeldingen klasse 3.

AAN DE SLAG!



STAP 1

Ik verzamel mijn documenten.

Voor bouwwerken:

- Inplantingsplan
- 3 foto's van de huidige toestand
- Beschrijvende nota
- Grondplan van de huidige toestand
- Grondplan van de nieuwe toestand
- Snede*
- Terreinprofiel*
- Geveltekening*
- Constructieve tekening*
- Legende

* indien nodig (zie overzichtsdiagram normenboek)

Raadpleeg het [normenboek](#) zodat u niets vergeet!

Voor exploitaties

(bedrijven of activiteiten die hinderlijk kunnen zijn voor mens en milieu):

- Omschrijving van het voorwerp van de aanvraag of de verandering eraan
- Indelingsrubrieken (rubrieknummer en omschrijving activiteit)
- Inplantingsplan met aanduiding van de indelingsrubrieken
- Omschrijving van de hinderaspecten (geluid, emissies naar bodem en grondwater, ...)

STAP 2

Ik maak mijn plannen klaar om digitaal in te dienen.

> Ik scan elk papieren document apart in: dat kan met een scanapparaat thuis of in een copycenter, waar ik de documenten op mijn usb-stick plaats.

> Ik sla mijn documenten op in het pdf-formaat.

> Ik geef elk document de juiste naam:

- Inplantingsplan (schaal 1/200) > **BA_werken_I_B_inplantingsplan.pdf**
- 3 foto's huidige toestand > **BA_werken_F_B_1_foto1.jpg**
> **BA_werken_F_B_1_foto2.jpg**
> **BA_werken_F_B_1_foto3.jpg**
- Beschrijvende nota > **BA_werken_notaN_beschrijvende nota.pdf**
- Grondplan huidige toestand > **BA_werken_P_B_grondplanbestaand.pdf**
- Grondplan nieuwe toestand > **BA_werken_P_N_grondplannieuw.pdf**
- Snede* > **BA_werken_S_N_snedepdf**
- Terreinprofiel* > **BA_werken_T_B_terreinprofiel.pdf**
- Geveltekening* > **BA_werken_G_B_gevel.pdf**
- Constructieve tekening* > **BA_werken_C_B_constructie.pdf**
- Inplantingsplan voor exploitatie > **inplantingsplan met aanduiding van indelingsrubrieken**

* indien nodig (zie overzichtsdiagram normenboek)

TIP: een architect, interieur- of tuinarchitect, verandabouwer of studiebureau kunnen u mogelijk helpen bij het indienen.

STAP 3

Ik ga aan de slag achter mijn computer en heb de onderstaande zaken bij de hand.



mijn **identiteitskaart (eID)**



de **pincode** van mijn identiteitskaart (ontvangen van mijn gemeentebestuur bij het afhalen van mijn identiteitskaart)



een **eID-kaartlezer**: toestel om de identiteitskaart te lezen en aan te sluiten op de computer (verkrijgbaar in elke multimediamwinkel, maar vaak ook reeds ingewerkt in het toetsenbord of computer).

TIP: hebt u zelf geen computer? Maak dan gebruik van een publieke pc met eID-kaartlezer in de bibliotheek of maak gebruik van een pc in de dienst Woon- en Leefomgeving in het Gemeentepunt.

STAP 4

Ik ga naar het Omgevingsloket op www.omgevingsloketvlaanderen.be.

Op de website klik ik op:

CONTACTEER

OMGEVINGSLOKET

Wat zoekt u? ZOEKEN

Project aanvragen Info voor behandelaars Info voor adviesverlener Regelgeving Documentatie

Projecten aanvragen

[Project aanvragen](#)
[Opvolgen van een bestaand project](#)

Nieuws

[Infosessie: werken met het Omgevingsloket - ingeven van een IIOA](#)
en vraag-antwoordsessie over het invullen van het luik 'ingedeelde inrichting of activiteit' (IIOA) van een digitale aanvraag voor een omgevingsvergunning via het Omgevingsloket.

[Nieuw: Snelinvoer Omgevingsloket](#)
Het omgevingsloket bevat nu ook een snelinvoer voor bepaalde stedenbouwkundige handelingen.

[Wijzigingsdecreet van 8 december 2017 \(zgn. Codextrein\) deels in werking getreden](#)
Het decreet van 8 december 2017 houdende wijziging van diverse bepalingen inzake ruimtelijke ordening, milieu en omgeving (zgn.

Informatie voor de behandelaar

Informatie voor de adviesverlener

Openbare onderzoeken

Ga naar het Omgevingsloket >

Aanmeldmogelijkheden:

- Elektronische identiteitskaart of federaal token
- Code via mobiele app of sms
- [Authenticatiemiddel voor buitenlanders](#)

[> ga naar het loket](#)
> [ga naar het oefenloket](#)

Ga naar het loket. Digitale Bouwaanvragen (DBA) >

Enkel voor opvolging van bestaande DBA-dossiers

Het Omgevingsloket bevindt zich op een website van de Vlaamse Overheid. Uw aanvraag komt echter onmiddellijk terecht bij de gemeente Zwevegem. Die onderzoekt uw dossier, neemt de beslissingen en houdt u op de hoogte.

Om mij aan te melden, kies ik bij voorkeur voor de eID.

LNE MILIEUINFO

Ine milieuinfo: Aanmelden

Kies manier van aanmelden

HULP NODIG?

Kies hieronder hoe u wil aanmelden. Klik op "meer info" voor uitleg over die manier van aanmelden. Klik op de knop "hulp nodig?" (rechts) voor veelgestelde vragen over aanmelden of om contact op te nemen met de helpdesk.

The screenshot shows a selection screen for login methods. The 'eID en aangesloten kaartlezer' option is highlighted with a red border and a red arrow. Below it are other options: 'Beveiligingscode via mobiele app', 'eID en draadloze kaartlezer', 'Beveiligingscode via SMS', 'VO-token (Vlaamse)', and 'Federaal token'. Each option includes a 'Meer info' link and a 'activeren' link for first-time users.

Manier van aanmelden	Keuze	Meer info	Activeren
Beveiligingscode via mobiele app	UW LAATSTE KEUZE	Meer info ?	activeren
eID en aangesloten kaartlezer	VEILIGSTE KEUZE	Meer info ?	activeren
eID en draadloze kaartlezer		Meer info ?	activeren
Beveiligingscode via SMS		Meer info ?	activeren
VO-token (Vlaamse)			
Federaal token			

Volg de stappen op het scherm.

Kies vervolgens voor 'snelinvoer'

tenzij u een aanvraag doet voor:

- een zwembad: het vermogen van de pomp ≥ 5 kW
- een airco: het vermogen ≥ 5 kW; indien meerdere airco's telt de SOM
- een windturbine met een vermogen ≥ 300 kW
- een handeling waarbij bronbemaling (oppompen van grondwater) nodig is
- verticale boringen (uitgezonderd geotechnische boringen voor onderzoek naar de stabiliteit van de grond).

In deze gevallen is uw aanvraag immers milieumeldingsplichting (klasse 3) en dient u te kiezen voor 'een nieuw project starten'.

The screenshot shows the homepage of the 'OMGEVINGSLOKET.be' website. At the top left, there is a logo and the text 'OMGEVINGSLOKET.be' and 'MIJN PROJECTEN'. At the top right, it says 'Gebruiker: Annelies Vanhaelemeersch' and 'Wijzig Werkrelatie'. The main heading is 'WELKOM OP HET OMGEVINGSLOKET'. Below this, there is a section titled 'EEN DOSSIER INDIENEN VIA HET OMGEVINGSLOKET?' with a sub-heading 'Deze beslissingsboom helpt je op weg om te weten of een dossier digitaal via het omgevingsloket moet ingediend worden.' Below this, there is a section titled 'WAT KAN JE MET HET LOKET DOEN?' with three buttons: 'EEN NIEUW PROJECT STARTEN', 'MIJN PROJECTEN', and 'SNELINVOER'. The 'SNELINVOER' button is highlighted with a red border and a red arrow points to it from the right. At the bottom, there is a footer with contact information: 'Dit is een officiële website van de Vlaamse overheid. Het Omgevingsloket kwam tot stand door een samenwerking tussen de departementen Ruimte Vlaanderen, Leefmilieu, Natuur & Energie en Bestuurszaken. Vraag of suggestie? 0900 10000 OF BEL 015/45 45 91 (Elke werkdag tussen 06 en 22u.) Voorwaarden • Sitemap versie: 2.16.10'

Kies het onderwerp van uw aanvraag en daarna voor ‘aanvraag’

tenzij u een van de volgende werken wilt uitvoeren:

- stabiliteitswerken binnen in een gebouw
- stabiliteitswerken aan zijgevels, achtergevels en daken

én er wordt aan de volgende voorwaarden voldaan:

- 1° er wordt geen vergunningsplichtige functiewijziging doorgevoerd;
- 2° het aantal woonegelegenheden blijft ongewijzigd.
- 3° het fysiek bouwvolume en bouwoppervlakte blijven ongewijzigd.

- bijgebouwen aangebouwd aan de (vergunde) woning

én er wordt aan de volgende voorwaarden voldaan:

- 1° er wordt geen vergunningsplichtige functiewijziging doorgevoerd;
- 2° het aantal woonegelegenheden blijft ongewijzigd;
- 3° de totale oppervlakte van de bestaande en de op te richten aangebouwde bijgebouwen bedraagt maximaal 40 vierkante meter;
- 4° de gebouwen worden geplaatst in de zijtuin tot op 3 meter van de perceelsgrenzen of in de achtertuin tot op 2 meter van de perceelsgrenzen;

als het hoofdgebouw opgetrokken is op of tegen de perceelgrens mag het bijgebouw ook opgetrokken worden op of tegen de perceelsgrens als:

- de bestaande scheidingsmuur niet gewijzigd wordt
- de nieuwe bouwdiepte is niet dieper dan de bouwdiepte van het aanpalende gebouw

- 5° de hoogte is beperkt tot 4 meter.

In deze gevallen is uw aanvraag niet vergunningsplichtig, maar meldingsplichtig:

> kies voor ‘melding’

Volg de stappen verder en dien uw dossier in.

STAP 5

Ik volg mijn dossier op.

- > Ik krijg een e-mail met een bevestiging dat mijn dossier is ingediend.
- > Ik krijg een e-mail wanneer mijn dossier volledig en ontvankelijk is.
- > Ik krijg een e-mail eens er over mijn dossier beslist is. Dat duurt normaal 30 tot 105 dagen, afhankelijk van het soort dossier.

WAAR KAN IK TERECHT MET VRAGEN?

Ik heb een vraag over:

- > het soort vergunning dat ik nodig heb
- > het soort plannen dat ik moet indienen

- > de digitale aanvraag bij het Omgevingsloket

Ik kan terecht bij:

Gemeentepunt, dienst Woon en Leefomgeving
Blokkestraat 29, Zwevegem

open op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 9 tot 12u30, woensdag ook van 13u30 tot 16u30, zaterdag ook van 9u tot 11u.

Helpdesk van het Omgevingsloket
(Vlaamse Overheid)
015 45 45 91

Alle informatie is ook te vinden op:

www.omgevingsloketvlaanderen.be