

REGLEMENT STARTERSCONTRACT

Artikel 1

De Gemeente Zwevegem kan onder de voorwaarden bepaald in dit reglement na positief advies van het beoordelingscomité een toelage toekennen aan startende ondernemers, met het doel hun slaagkansen te verhogen en de economische activiteit in Zwevegem te stimuleren.

Artikel 2

Doelgroep:

Natuurlijke persoon

Rechtspersonen van wie de aandelen voor minstens 50% in handen zijn van natuurlijke personen.

Vestiging hebben in Zwevegem

Ten vroegste gestart zijn in 2015

Max. 2 jaar gestart zijn bij aanvraag van de toelage

Enkel natuurlijke of rechtspersonen met een zelfstandige activiteit in hoofdberoep komen in aanmerking.

Worden expliciet uitgesloten:

-alle verkooppunten of filialen van detailhandel/ketens

-automatenshops

-bijkomende vestigingseenheden of vennootschappen, gelieerd aan bestaande ondernemingen

-vrije beroepen (www.federatievrijeberoepen.be)

Artikel 3 - definities

Investerings met ondernemingsdoeleinden

Elke duurzame (afschrijfbaar op tenminste 3 jaar) roerende of onroerende investering met ondernemingsdoeleinden welke noodzakelijk is voor de uitoefening van het beroep of de activiteit. Rollend materieel wordt uitgesloten van de toelage.

Vormings-, begeleidings- en vervolmakingscursussen

Aanvullende (dus geen wettelijk verplichte) opleidingen gericht op het ontwikkelen van ondernemersvaardigheden. Ze hebben een rechtstreeks verband met de ondernemingsdoeleinden en worden georganiseerd door een erkende onderwijsinstelling of vormingscentrum.

Professioneel advies en/of begeleiding

Advies en/of begeleiding voor ondernemingsdoeleinden door een deskundige waaronder o.m. een boekhouder, fiscalist, advocaat, architect enz...

Beoordelingscomité

Het beoordelingscomité bestaat uit de voorzitter van het Handelscomité, de secretaris van het Handelscomité, de schepenen van lokale economie, leden van de dienst lokale economie eventueel aangevuld met externe experts. Het beoordelingscomité is een groep van mensen die advies verlenen aan het college over het al dan niet toekennen van de subsidie.

Ondernemingsplan

Het ondernemingsplan is een instrument om op een kwalitatieve en kwantitatieve manier de onderneming voor te stellen en dient volgende items te bevatten:

- projectvoorstelling (korte omschrijving van de aanleiding tot ontstaan van de onderneming)
- omgevingsanalyse (voorstelling van de trends in de sector waarin de onderneming actief is, analyse van doelgroep (klanten) en van concurrenten, van hun sterke en zwakke punten)
- commercieel plan (uiteenzetting van wat de onderneming aanbiedt tegen welke prijs, voorstelling van hoe de onderneming zich bekendmaakt)
- financieel plan (wat zijn de geplande investeringen en hoe worden deze gefinancierd, wat zijn de jaarlijks terugkerende kosten, hoeveel is de geschatte opbrengst en hoe groot is de winstmarge)

Artikel 4 - Toelage

Binnen de perken van de kredieten kent de gemeente Zwevegem aan de starters een toelage toe dewelke uitsluitend betrekking kan hebben op:

1. inschrijvings- en cursusgelden van vormings- begeleidings- en vervolmakingscursussen voor ondernemersdoeleinden;
2. honoraria en kosten van professioneel advies en/of begeleiding voor ondernemersdoeleinden;
3. investeringen met ondernemersdoeleinden met uitzondering van rollend materieel, uitgevoerd ten voordele van starters

De toelagen kunnen nooit meer bedragen:

- 1000 € toelage voor facturen en betalingsbewijzen bewezen uitgaven en kosten zoals bepaald in artikel 4 punt 1
- 1000 € toelage facturen en betalingsbewijzen bewezen honoraria en kosten zoals bepaald in artikel 4 punt 2.
- 1000 € toelage voor facturen en betalingsbewijzen bewezen investeringsuitgaven zoals bepaald onder artikel 4 punt 3;

De gemeente kan per starterscontract een maximum van 3000 euro toelage toekennen, de starter dient hiervoor bewijsstukken van minimum van 3000 euro kosten exclusief Btw aan te tonen.

Er wordt 250 € extra subsidie voorzien indien de ondernemer kiest voor een Vlaamse commerciële naam gelinkt aan de vestigingseenheid.

Na advies van het beoordelingscomité kan er afgeweken worden van het reglement bij grondige motivatie.

Artikel 5 - Verplichtingen van de starter

Bij toekenning van de toelagen verbindt de starter zich ertoe om aan alle onderstaande verplichtingen cumulatief te voldoen:

- gedurende een aaneensluitende periode van tenminste 3 jaar, minstens jaarlijks een beroep te doen op de diensten van een deskundige zoals omschreven onder artikel 3 paragraaf 3.
- de engagementen van inschrijving, bijwoning en opvolging van de vormings-, begeleidings- en vervolmakingscursussen nauwgezet te respecteren;
- de zelfstandige activiteit die aanleiding geeft tot toekenning van de toelage, minstens gedurende een periode van 5 jaar uit te oefenen.
- op eerste verzoek, alle informatie te verstrekken die de Gemeente Zwevegem de mogelijkheid biedt om daden van controle te stellen in het kader van dit reglement.

Artikel 6 - contract

De toelagen en de verbintenissen bedoeld in artikelen 4 en 5 maken het voorwerp uit van een geschreven starterscontract tussen de gemeente Zwevegem en de aanvrager.

Artikel 7 - Procedure

Artikel 7.1. - De aanvraag

Om de toelagen te kunnen bekomen dient de starter het geijkte aanvraagformulier voorzien van de nodige bijlagen in te dienen bij de dienst lokale economie van de gemeente Zwevegem. Dit aangetekend of tegen ontvangstbewijs.

De aanvraag bevat:

- Een aansluitingsattest van de sociale zekeringskas.
- Een ondernemingsplan zoals omschreven in artikel 3.
- Een gedetailleerde raming van de kosten waarvoor de aanvrager de toelage vraagt, opgesplitst per kostensoort zoals bepaald in artikel 4.

De maximale termijn waarop de kosten betrekking kunnen hebben bedraagt 3 aaneengesloten jaren, te rekenen vanaf de goedkeuring van het contract.

Artikel 7.2

Het aanvraagdossier wordt naar ontvankelijkheid en gegrondheid beoordeeld door het beoordelingscomité. De aanvrager kan uitgenodigd worden om gehoord te worden teneinde bijkomende informatie te verstrekken.

Na advies door het beoordelingscomité wordt de aanvraag ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7.3 - Uitbetaling

- Max 1000 € per jaar wordt uitbetaald, bij bewezen kosten van 1000 euro excl. Btw.

- De uitbetaling gebeurt ten vroegste na de indiening van de factuur met betalingsbewijs en verantwoordingsstuk dat het recht op de toelage aantoont. Deze bewijsstukken moeten het college van burgemeester en schepenen bereiken uiterlijk bij het verstrijken van de termijn van drie jaar na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

De uitbetaling van de toelage gebeurt op bevel van het college van burgemeester en schepenen, door overschrijving op de bankrekening van de onderneming van de starter.

Artikel 8 - Algemene bepalingen

Artikel 8.1

De starter aanvaardt, binnen de perken van dit reglement, verantwoording af te leggen tav de gemeente Zwevegem. De gemeente kan daartoe ter plaatse controle uitoefenen.

Het college van burgemeester en schepenen kan in geval van fraude, oneigenlijk gebruik van de toelage of niet naleving van het starterscontract de reeds toegekende toelage terug vorderen.

Artikel 8.2

De toelagen kunnen slechts éénmaal door dezelfde starter worden aangevraagd en bekomen, met uitzondering van herstarters die geen grove fouten, nalatigheid of fraude in hun voorgaande ondernemingsactiviteit kunnen verweten worden.

De tegemoetkoming per juridische entiteit is beperkt tot € 3.000 voor bewezen kosten van 3.000 excl. btw.

Artikel 8.3

Door het indienen van de aanvraag aanvaardt de aanvrager uitdrukkelijk de bepalingen van huidig reglement.